

ELENCO DEL PERSONALE IN SERVIZIO							
Il/La sottoscritto/a, nato/a a Prov (.....), il/...../..... C.F. residente nel Comune di (Prov.) in Via/Piazza n, in qualità di:							
<input type="checkbox"/> Legale Rappresentante del Soggetto Gestore (specificare denominazione ragione sociale)							
<input type="checkbox"/> Sindaco del Comune di							
<input type="checkbox"/> Dirigente Responsabile							
per l'UdO <input type="checkbox"/> SERVIZIO EDUCATIVO DIURNO – COMUNITA' EDUCATIVA DIURNA / <input type="checkbox"/> SERVIZIO EDUCATIVO DIURNO – CENTRO EDUCATIVO DIURNO denominata “.....” sita nel Comune di in Via/P.za n DICHIARA il personale in servizio presso l'UdO per l'anno educativo 20...../20.....:							
n.	Nome e Cognome operatore	Qualifica (es. Coordinatore, operatore socio educativo)	Tipologia di rapporto (consulente, dipendente, volontario)	Titolo di studio acquisito (es. laurea in scienze dell'educazione)	Giorni di servizio (lunedì, martedì, ...)	Dalle ore	Alle ore
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Data di compilazione

.....

Firma per esteso del dichiarante

.....

Allegare copia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

LEGENDA: 1) Nella colonna “tipologia del titolo di studio acquisito” riferire la corretta denominazione del titolo e non genericamente “diploma” o “laurea”; 2) Se il personale ha diverse tipologie di turni o ricopre più ruoli (es coordinatore ed operatore socio educativo), utilizzare più righe descrivendo ogni possibilità (es. operatore socio educativo il lunedì 14.00 – 18.00 e coordinatore il lunedì 12.00 – 14.00); 3) Se fosse necessario compilare più righe di quelle disponibili nel modello, si chiede di compilare più modelli tutti firmati dal dichiarante.

Informativa sul trattamento dei dati personali: Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 novellato dal D.lg.s n. 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati personali è ATS della Città Metropolitana di Milano. Il Responsabile interno del trattamento è il Direttore della SC Vigilanza e Controllo Strutture Sociali. Il trattamento sarà effettuato anche con mezzi informatici. Specifica informativa è pubblicata sul sito web: www.ats-milano.it/privacy